

S.C.R. Piemonte S.p.A. Società di Committenza della Regione Piemonte - Torino  
**Ricerca personale - Profilo "Dirigente Direzione Opere Pubbliche" - Rif. 2/2024**

Avviso pubblico finalizzato alla ricerca di una risorsa da assumere alle dipendenze di S.C.R. Piemonte S.p.A. con inquadramento dirigenziale a tempo determinato presso la Direzione Opere Pubbliche C.C.N.L. dei Dirigenti di Aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi, Confcommercio.

**Profilo professionale ricercato**

Il candidato dovrà sostituire, previo affiancamento, l'attuale Dirigente, e possedere particolare e comprovata qualificazione professionale ed esperienza nel settore delle Opere e dei Lavori Pubblici, desumibile da concrete e qualificate esperienze di lavoro, di coordinamento e gestione di progetti complessi nel settore delle infrastrutture, dell'edilizia e della viabilità, nonché specifiche competenze manageriali (leadership, decision-making, visione sistemica operativa).

**Area di inserimento**

Direzione Opere Pubbliche.

**Livello di inquadramento, durata contrattuale e R.A.L.**

Contratto dirigenziale a tempo determinato per la durata di tre anni, eventualmente rinnovabile per ulteriori tre anni, regolato dal C.C.N.L. dei Dirigenti di Aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi, Confcommercio. R.A.L. 80.000 maggiorata di € 20.000 (ventimila) lordi annui, in funzione del conseguimento degli obiettivi assegnati, riparametrato sulla quota parte temporale di effettivo servizio prestato (mesi/anni lavorati e giorni/settimana lavorati).

**A) Requisiti di ammissione obbligatori**

1. cittadinanza italiana o degli stati membri dell'Unione europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. essere fisicamente idoneo all'impiego;
4. non trovarsi in conflitto di interessi con S.C.R. Piemonte S.p.A.;
5. non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dalle disposizioni di cui al D.lgs. 8 aprile 2013 n.39, in quanto applicabili al caso di specie;
6. non incorrere nelle cause ostative all'assunzione di cui al D.lgs. 39/2013 e dell'art. 53, comma 16 ter del D.lgs.165/2001;
7. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso ovvero, in caso affermativo, indicare quali;
8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni oppure di essere stato destituito o dispensato dall'impiego con indicazione del relativo motivo;
9. di essere in possesso di Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) ovvero diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria, Architettura o equipollente (non sono ammesse le lauree triennali);
10. abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere e/o di architetto;

11. esperienza almeno quinquennale maturata e documentata nella gestione di processi e/o nella conduzione di attività per la realizzazione di lavori e/o opere pubbliche, in ambito infrastrutture e/o edilizia presso Enti pubblici, Società pubbliche, Società di ingegneria o Studi professionali, nei vari ruoli previsti dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e/o dalla normativa tempo per tempo vigente nel settore dei contratti pubblici;
12. esperienza almeno triennale nel settore delle opere pubbliche maturata e documentata nel coordinamento/direzione del personale e di risorse tecnico-amministrative, nell'ambito dell'esercizio delle funzioni di responsabile di articolazione organizzativa presso enti pubblici e/o società partecipate pubbliche.

### **B) Titoli e requisiti preferenziali**

13. voto di laurea superiore a 106/110;
14. esperienza superiore al quinquennio nella gestione di processi e/o nella conduzione di attività per la realizzazione di lavori e/o opere pubbliche, in ambito infrastrutture e/o edilizia presso Enti pubblici, Società pubbliche, Società di ingegneria o Studi professionali, nei vari ruoli previsti dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e/o dalla normativa tempo per tempo vigente nel settore dei contratti pubblici;
15. esperienza superiore al triennio in ruoli di coordinamento/direzione con diretta responsabilità delle risorse finanziarie maturata in società a partecipazione pubblica e/o pubbliche amministrazioni;
16. comprovata esperienza nella esecuzione di strutture particolarmente complesse nel ruolo di RUP e/o di DL, maturata nel settore pubblico e/o privato, con particolare riferimento ad attività analoghe a quelle di SCR Piemonte;
17. esperienza specifica ed approfondita in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento al settore infrastrutture e edilizia conoscenza del complesso delle norme pubbliche, anche a livello regionale, in materia di organizzazione, digitalizzazione e trasparenza amministrativa.
18. buona conoscenza nel campo della prevenzione e sicurezza in ambiente di lavoro di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
19. conoscenza del sistema BIM "Building Information Modelling";
20. conoscenza della lingua inglese;
21. possesso di adeguate conoscenze in tema di tecnologie digitali ed informatiche, anche ai fini gestionali.

I Requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'Avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e all'atto di assunzione/nomina. L'esperienza sarà desunta da indicatori quali la descrizione dell'attività svolta, il volume/valore delle attività/incarichi gestiti, dal budget e dal numero di risorse coordinate

### **Attitudini e capacità relazionali**

Saranno inoltre valutate le seguenti attitudini e capacità che il ruolo da svolgere richiede:

- abilità relazionali: spiccate capacità relazionali per gestire i rapporti a tutti i livelli (organi di *governance*, funzioni aziendali, appaltatori, autorità competenti a vigilare sui contratti pubblici), metodo e capacità organizzative;
- adattamento al cambiamento e alle situazioni nuove: dinamicità, autonomia, flessibilità, determinazione e forte motivazione a lavorare per obiettivi;
- problem solving: spiccato orientamento alla risoluzione delle problematiche, spiccata capacità di analisi;

- competenze manageriali e di leadership: capacità decisionali, di gestione e valorizzazione delle risorse umane, di gestione delle risorse finanziarie e di razionalizzazione dei processi produttivi.

### **Documentazione da produrre**

A pena di esclusione sono da produrre i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione sottoscritta digitalmente, redatta secondo il fac - simile allegato. La domanda deve contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte.
- 2) Curriculum vitae et studiorum firmato digitalmente e redatto secondo il formato Europeo nella forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 e con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo per il trattamento dei dati personali 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018. Il contenuto del curriculum dovrà riportare, con completezza, i titoli posseduti, le esperienze lavorative effettuate con indicazione del ruolo, delle attività e mansioni svolte, degli importi delle opere, della tipologia di enti e/o Società pubbliche e private presso le quali il candidato ha svolto la pregressa attività in modo da consentire un'obiettiva comparazione con il profilo professionale prescelto nell'ambito della selezione in oggetto, nonché ogni altra informazione ritenuta utile.

La domanda di partecipazione e il curriculum vitae devono essere resi nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

### **Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice con l'allegata documentazione dovrà essere indirizzata a S.C.R. Piemonte S.p.A. con il seguente oggetto: "*Ricerca personale - Profilo "Dirigente Direzione Opere Pubbliche" - Rif. 2/2024*" ed essere recapitata attraverso Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [personale@cert.scr.piemonte.it](mailto:personale@cert.scr.piemonte.it) all'attenzione del Responsabile del Procedimento.

S.C.R. Piemonte non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione dell'istanza di partecipazione derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso.

### **Termine di presentazione delle domande**

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 5 luglio 2024** pena esclusione.

### **Modalità di selezione**

La procedura selettiva si articola nelle seguenti fasi:

- A. verifica del possesso dei requisiti di ammissione obbligatori
- B. valutazione dei titoli e requisiti preferenziali
- C. valutazione del colloquio e delle attitudini e capacità relazionali (soft skills).

Per la verifica del possesso dei requisiti obbligatori, un Seggio amministrativo provvederà secondo quanto previsto nel regolamento aziendale adottato da S.C.R. Piemonte per la selezione del personale.

I candidati risultati in possesso dei requisiti obbligatori (Fase A) saranno ammessi alle fasi selettive successive (Fase B e Fase C). La valutazione dei candidati ammessi alle fasi successive, verrà svolta da apposita Commissione istituita con successivo atto aziendale, a seguito di analisi comparativa dei curriculum vitae dei candidati, sulla base dei requisiti definiti nel presente Avviso. La Commissione esaminatrice avrà a disposizione un massimo di 100 punti così suddivisi:

- Valutazione dei titoli e requisiti preferenziali max punti 40 (Fase B)
- Valutazione del colloquio e delle attitudini e capacità relazionali Max 60 punti (Fase C)

I titoli e requisiti preferenziali (Fase B - punteggio massimo 40), così come dettagliati nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

<b>Fase B. - Titoli e requisiti preferenziali:</b>	<b>Requisito</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>2.1</b>	Voto di laurea $\geq 106 \leq 109 = 1\text{pt}$ $\geq 110 = 2\text{ pt}$	2
<b>2.2.</b>	Esperienza Gestione di processi e/o nella conduzione di attività per la realizzazione di lavori e/o opere pubbliche, in ambito infrastrutture e/o edilizia presso Enti pubblici, Società pubbliche, Società di ingegneria o Studi professionali, nei vari ruoli previsti dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e/o dalla normativa tempo per tempo vigente nel settore dei contratti pubblici (per gli anni eccedenti rispetto a quanto previsto nell'ambito dei requisiti di ammissione obbligatori – punto A. 11): è attribuito un punteggio pari a 1 per ogni anno fino ad un massimo di 6 pt.	6
<b>2.3</b>	Esperienza in ruoli di coordinamento/direzione con diretta responsabilità delle risorse finanziarie maturata in società a partecipazione pubblica e/o pubbliche amministrazioni (per gli anni eccedenti rispetto a quanto previsto nell'ambito dei requisiti di ammissione obbligatori – punto A. 12): è attribuito un punteggio pari a 2 per ogni anno fino ad un massimo di 6 pt.	6
<b>2.4.</b>	Esperienza nella esecuzione di strutture particolarmente complesse nel ruolo e/o di RUP e/o di DL, maturata nel settore pubblico e/o privato, con particolare riferimento ad attività analoghe a quelle di SCR Piemonte; è attribuito un punteggio pari a 2 per ogni anno fino ad un massimo di 6 pt	6

<b>2.5.</b>	esperienza specifica ed approfondita in materia di contratti pubblici - con particolare riferimento al settore infrastrutture e edilizia - e conoscenza del complesso delle norme pubbliche, anche a livello regionale, in materia di organizzazione, digitalizzazione e trasparenza amministrativa desumibile dalla partecipazione a corsi specialistici fino ad un massimo di 4 pt.	4
<b>2.6.</b>	buona conoscenza nel campo della prevenzione e sicurezza in ambiente di lavoro di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i. desumibile dall'abilitazione al ruolo di Coordinatore sicurezza / massimo 4 Pt se in corso di validità / aggiornato	4
<b>2.7</b>	Certificazione lingua inglese	1
<b>2.8.</b>	Conoscenza del sistema BIM "Building Information Modelling" desumibile dalla partecipazione a corsi specialistici	2
<b>2.9.</b>	Possesso di conoscenze in tema di tecnologie digitali ed informatiche, anche ai fini gestionali desumibile dalla partecipazione a corsi e/o dal possesso di certificazione di settore (massimo 2 pt)	2
	Altri titoli curriculari, fino ad un massimo di 3 punti <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dottorato di ricerca: punti 2</li> <li>- Seconda laurea: punti 2 nel caso di diploma di laurea (DL) conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99, Laurea Specialistica (LS); punti 1 in caso di Laurea triennale;</li> <li>- Master universitari di primo livello: massimo 1 punto;</li> <li>- Master universitari di secondo livello: massimo 2 punti;</li> </ul> Pubblicazioni: massimo punti 1 per ciascuna monografia e massimo punti 0,25 per ciascun articolo su rivista o contributo in monografia, per un massimo complessivo per questa categoria di titoli di punti 2.	3
<b>2.10.</b>	Livello di aderenza del CV al profilo ricercato con riferimento agli ambiti di intervento della società	4
<b>Totale Fase B</b>		<b>40</b>

*Ai fini dell'attribuzione del punteggio, i periodi pari o superiori a 15 giorni saranno computati per mese intero.*

La valutazione del colloquio e delle attitudini e capacità relazionali (Fase C - punteggio massimo 60) è volta a verificare la conoscenza, oltretutto della società in generale e del suo funzionamento, delle seguenti materie: D.Lgs 36/2023 e normativa di settore previgente, D.Lgs 81/2008, D.lgs. 33/2013, D.lgs. 175/2016, L. 190/2012, D.Lgs 39/2016, D.Lgs. 231/2012, utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse, tecnologie BIM. Nella tabella che segue vengono esplicitati i criteri di valutazione con relativi punteggi.

<b>Fase C - Valutazione del colloquio e delle attitudini e capacità relazionali:</b>	<b>Requisito</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>3.1</b>	Conoscenza della società, del suo funzionamento e della normativa di settore	20
<b>3.2</b>	abilità relazionali; adattamento al cambiamento e alle situazioni nuove; problem solving; competenze manageriali e di leadership	30
<b>3.3</b>	Utilizzo delle applicazioni informatiche e tecnologie BIM	10
<b>Totale Fase C</b>		<b>60</b>

Per la valutazione psicoattitudinale e per le conoscenze in tema di tecnologie digitali ed informatiche, la Commissione esaminatrice potrà avvalersi di supporto esterno qualificato.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione - fatti salvi comprovati casi di forza maggiore - con conseguente esclusione dalla procedura selettiva.

Saranno utilmente collocati in graduatoria i candidati che conseguiranno un punteggio complessivo non inferiore a **70/100** o equivalente.

La votazione finale è data dalla somma dei voti conseguiti nelle diverse fasi (B + C).

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice nominata formulerà, quindi, la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi finali ottenuti dai candidati. Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggiore punteggio.

### **Disposizioni finali**

S.C.R. Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse.

Si comunica che a parità di valutazione verrà fatto valere il diritto di precedenza ex art. 24 D.lgs. 81/15.

Al termine della chiusura della procedura selezionatoria, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria in ordine decrescente dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione.

La graduatoria comprenderà i candidati che avranno conseguito l'idoneità.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di 2 (due) anni dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata da S.C.R. Piemonte S.p.A. anche per l'instaurazione di rapporti di lavoro successivi e diversi da quello pubblicizzato, nonché per il successivo conferimento di incarichi di lavoro autonomo - purché richiedenti requisiti analoghi a quelli espressi nel presente avviso - senza dover sostenere un nuovo iter di reclutamento e selezione. Resta comunque salva la facoltà di S.C.R. Piemonte S.p.A. di optare, ai fini della copertura dei posti suddetti, per altre forme di reclutamento e/o sviluppo di carriera ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali collettive.

S.C.R. Piemonte S.p.A. si riserva di sottoporre ad apposita visita medica i candidati che possono essere assunti in esito alla selezione, prima della loro immissione in servizio. Solo i candidati che a seguito della suddetta visita conseguiranno la piena e incondizionata idoneità potranno essere assunti presso S.C.R. Piemonte S.p.A. Qualora la Commissione non individui candidati idonei, S.C.R. Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione oggetto del presente Avviso.

### **Informazioni**

Per ulteriori informazioni o chiarimenti rivolgersi al Responsabile del Procedimento nella persona di Elena CLARI mail: personale@scr.piemonte.it; numero telefonico: 011-6548304.

### **Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento d'incarico/assunzione, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016. I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti, è S.C.R. Piemonte S.p.A., con sede in Torino, Corso Marconi n. 10 nella persona del legale rappresentante, che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: telefono: 011 6548300 - e-mail: presidenza@scr.piemonte.it - pec: presidenza@cert.scr.piemonte.it.

Il candidato potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@scr.piemonte.it.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

**Spett.le**  
**S.C.R. PIEMONTE S.p.A.**  
C.so Marconi 10  
10125 TORINO

...1. sottoscritt. Cognome .....Nome ....., nato/a a  
..... il ....., codice fiscale ....., residente in  
..... , CAP ..... , via ..... n° ..... , recapito  
telefonico ....., E-mail: .....@....., pec  
.....@.....

### **CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di Ricerca personale - Profilo “Dirigente Direzione Opere Pubbliche –Rif. 2/2024” indetta con avviso del 20 giugno 2024.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall’art. 76 del d.P.R. 28/12/2000 n. 445

### **DICHIARA**

il possesso dei seguenti requisiti:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure cittadino del seguente Stato dell’U.E. \_\_\_\_\_;
2. di godere dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo e passivo);
3. di essere fisicamente idoneo/a all’impiego;
4. di non trovarsi in conflitto di interessi con l’attività svolta da S.C.R. Piemonte S.p.A.;
5. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dalle disposizioni di cui al D.lgs. 8 aprile 2013 n.39, in quanto applicabili al caso di specie;
6. di non incorrere nelle cause ostative all’assunzione di cui al D.lgs. 39/2013 e dell’art. 53, comma 16 ter del D.lgs.165/2001;
7. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso  
*oppure*  
di aver subito le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_ e di avere i seguenti procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_;
8. di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso pubbliche amministrazioni  
*oppure*  
di essere stato destituito o dispensato dall’impiego per il seguente motivo \_\_\_\_\_.
9. di essere in possesso del seguente **titolo di studio** richiesto (dettagliare titolo, istituzione che ha rilasciato il titolo, **votazione conseguita**, data e luogo del conseguimento, se il titolo è stato conseguito all’estero, indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell’equipollenza):  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- 
10. di avere l'abilitazione alla professione di ingegnere e/o architetto (dettagliare Ente e data dell'abilitazione);
11. di possedere un'esperienza almeno quinquennale maturata e documentata nella gestione di processi e/o nella conduzione di attività per la realizzazione di lavori e/o opere pubbliche, in ambito infrastrutture e/o edilizia presso Enti pubblici, Società pubbliche, Società di ingegneria o Studi professionali, nei vari ruoli previsti dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e/o dalla normativa tempo per tempo vigente nel settore dei contratti pubblici, come da tabella che segue (per ciascun incarico):

Tipologia di contratto	
Ente/Società pubblica/Società privata	
Inizio - fine attività dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)	
Descrizione sintetica dell'incarico svolto, ruolo e responsabilità	

12. di possedere un'esperienza almeno triennale nel settore delle opere pubbliche maturata e documentata nel coordinamento/direzione del personale e di risorse tecnico-amministrative, nell'ambito dell'esercizio delle funzioni di responsabile di articolazione organizzativa presso enti pubblici e/o società partecipate pubbliche, come da tabella che segue (per ciascun incarico):

Tipologia di contratto	
Ente/Società pubblica/Società privata	
Inizio - fine attività dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)	
Descrizione sintetica dell'incarico svolto, ruolo e responsabilità	

### DICHIARA

altresì, i seguenti titoli e requisiti preferenziali  
(NB: barrare i titoli e requisiti **non** posseduti)

13. di aver / di non aver conseguito un voto di laurea superiore a 106/110;
14. di avere / di non avere un'esperienza superiore al quinquennio nella gestione di processi e/o nella conduzione di attività per la realizzazione di lavori e/o opere pubbliche, in ambito infrastrutture e/o edilizia presso Enti pubblici, Società pubbliche, Società di ingegneria o Studi professionali, nei vari ruoli previsti dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e/o dalla normativa tempo per tempo vigente nel settore dei contratti pubblici, come da tabella che segue (per ciascun incarico):

Tipologia di contratto	
Ente/Società pubblica/Società privata	
Inizio - fine attività dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)	

Descrizione sintetica dell'incarico svolto, ruolo e responsabilità	
--	--

15. di avere / di non avere un'esperienza superiore al triennio in ruoli di coordinamento/direzione con diretta responsabilità delle risorse finanziarie maturata in società a partecipazione pubblica e/o pubbliche amministrazioni, come da tabella che segue (per ciascun incarico):

Tipologia di contratto	
Ente/Società pubblica/Società privata	
Inizio - fine attività dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)	
Descrizione sintetica dell'incarico svolto, ruolo e responsabilità	

16. di avere / di non avere comprovata esperienza nella esecuzione di strutture particolarmente complesse nel ruolo di RUP e/o di DL, maturata nel settore pubblico e/o privato, con particolare riferimento ad attività analoghe a quelle di SCR Piemonte, come da tabella che segue (per ciascun incarico):

Tipologia di contratto	
Ente/Società pubblica/Società privata	
Inizio - fine attività dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)	
Descrizione sintetica dell'incarico svolto, ruolo e responsabilità	

17. di avere / di non avere un'esperienza specifica ed approfondita in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento al settore infrastrutture e edilizia conoscenza del complesso delle norme pubbliche, anche a livello regionale, in materia di organizzazione, digitalizzazione e trasparenza amministrativa desumibile da.....;
18. di avere / di non avere una buona conoscenza nel campo della prevenzione e sicurezza in ambiente di lavoro di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i. desumibile da.....;
19. di avere / di non avere conoscenza del sistema BIM "Building Information Modelling" desumibile da.....;
20. di avere / di non avere conoscenza della lingua inglese:
- con certificazione;
  - senza certificazione;
21. di essere / di non essere in possesso di adeguate conoscenze in tema di tecnologie digitali ed informatiche, anche ai fini gestionali desumibile da.....;
22. di essere consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è per legge considerata come resa ad un pubblico ufficiale (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla), e, conseguentemente, ove essa risultasse in tutto o in parte non veritiera, di incorrere nel reato di cui all'art.483 del Codice penale, punito con la reclusione sino a due anni;
23. che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla selezione è il seguente: *(indicare nome, cognome, indirizzo, cap, città, provincia, numero di telefono ed indirizzo mail e indirizzo pec)*:

---

---

---

**DICHIARA INOLTRE**

- di aver preso conoscenza di ogni aspetto inerente alla procedura di selezione evidenziata;
- di aver ricevuto idonea informativa e autorizza S.C.R. Piemonte S.p.A. al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- di accettare in modo incondizionato tutto quanto previsto nel Documento “Ricerca personale Profilo “Dirigente Direzione Opere Pubbliche –Rif. 2/2024”.

Infine, il sottoscritto allega alla presente domanda il proprio *curriculum vitae*, sottoscritto digitalmente.

Data

---

Firma

---